

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPÓW

„HOMANIT Polska Spółka z o.o. i Spółka” spółka komandytowa w Karlinie,

oraz Homanit Krosno Odrzańskie Sp. z o.o. w Krośnie Odrzańskim

MARZEC 2025

§1 Zakres zastosowania

1. Niniejsze Ogólne Warunki Zakupów (w dalszej części „Warunki” lub „OWZ”) znajdują wyłączone zastosowanie do zamówień wszelkich towarów i usług (ilekroć poniżej mowa o „towarach” rozumie się przez to także odpowiednio „usługi”) dokonywanych przez „HOMANIT Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i Spółka” spółka komandytowa w Karlinie lub Homanit Krosno Odrzańskie Sp. z o.o. w Krośnie Odrzańskim, (w dalszej części „Zamawiający”). Niniejsze Warunki stają się częścią składową wszystkich zamówień zakupu, umów sprzedaży i dostawy (w dalszej części „Umowa”) zawieranych z Dostawcą i znajdują także zastosowanie do wszystkich przyszłych stosunków handlowych pomiędzy Zamawiającym i Dostawcą, nawet jeśli nie zostaną w danym przypadku ponownie wyraźnie uzgodnione. Odmienne od niniejszych, ogólne warunki sprzedaży lub dostaw stosowane ewentualnie przez Dostawcę, których zastosowanie zostaje niniejszym wyraźnie wyłączone, nie mają mocy wiążącej, również w przypadku braku wyraźnego sprzeciwu ze strony Zamawiającego.
2. Wszelkie odstępstwa od niniejszych Warunków oraz zmiany i uzupełnienia umowy zawartej na ich podstawie wymagają dla swej ważności pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego.
3. Ogólne Warunki Zakupów lub wzorce umowne Dostawcy, jak również wszelkie uwagi wniesione przez Dostawcę nie będą wiążące dla Zamawiającego nawet, jeśli nie będą przez Zamawiającego wyraźnie odrzucone.
4. Ilekroć w Ogólnych Warunkach Zakupu jest mowa o:
 - *Warunkach – rozumie się przez to niniejsze Ogólne Warunki Zakupów;
 - *Zamawiający – rozumie się przez to „Homanit Polska Spółka z o.o. i Spółka” spółka komandytowa w Karlinie, Homanit Krosno Odrzańskie Sp. z o.o. ;
 - *Dostawcy – rozumie się przez to podmiot dokonujący sprzedaży lub dostawy towaru, jak również podmiot świadczący Usługi na rzecz Zamawiającego;
 - *Towarach – rozumie się przez to wszelkie towary oraz usługi będące przedmiotem zamówienia złożonego przez Zamawiającego;
 - *RODO – rozumie się przez to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE oraz ewentualnie odpowiednie przepisy prawa krajowego i inne przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych.

§2 Zamówienia i zawarcie umowy

1. Umowa zawierana jest na podstawie pisemnego zamówienia Zamawiającego. Zamówienie to stanowi ofertę w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, która musi być przyjęta przez Dostawcę jedynie w całości bez jakichkolwiek zmian, uzupełnień lub zastrzeżeń.
2. Dostawca zobowiązany jest każdorazowo w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia Zamawiającego do pisemnego potwierdzenia jego przyjęcia do realizacji. Jednakże brak pisemnego potwierdzenia przyjęcia zamówienia

w wyżej wskazanym terminie uznawany będzie za milczące przyjęcie zamówienia na warunkach w nim określonych, chyba, że Dostawca w tym terminie odrzuci zamówienie w sposób wyraźny na piśmie.

3. W przypadku, gdy potwierdzenie przyjęcia zamówienia przez Dostawcę zawierać będzie jakiegokolwiek zmiany, uzupełnienia lub zastrzeżenia w stosunku do zamówienia Zamawiającego, potwierdzenie to uważa się za nową ofertę, która wymaga wyraźnego pisemnego przyjęcia przez Zamawiającego.
4. Ustne lub telefoniczne ustalenia mają moc wiążącą z chwilą ich wyraźnego pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego.
5. Dostawca zobowiązany jest sprawdzić każdorazowo, czy określone przez Zamawiającego w zamówieniu parametry techniczne oraz inne ewentualne wymogi pozwalają na prawidłową realizację dostawy zamawianych towarów. Dostawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia, zgłosić swoje ewentualne zastrzeżenia w tym zakresie.
6. Dostawca zobowiązany jest podać każdorazowo na fakturze i dowodzie dostawy numer zamówienia Zamawiającego oraz numer protokołu na druku Zamawiającego, jeśli zamówienie dotyczy usług. W przeciwnym przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy lub wstrzymania zapłaty do czasu wykazania przez Dostawcę podstawy danej dostawy, w szczególności poprzez przedłożenie zamówienia Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie za rysunki, materiały, projekty i tym podobne, przygotowane podczas negocjacji przed złożeniem zamówienia oraz w ramach realizacji zamówienia, wliczone jest w cenę uwzględnioną w zamówieniu. Wyżej wymienione przedmioty staną się własnością Zamawiającego w momencie realizacji zamówienia. Zamawiający nabędzie również prawa autorskie (w tym prawa autorskie majątkowe) związane z w/w przedmiotami. W ramach nabycia praw autorskich Zamawiający będzie mieć prawo do wielokrotnego i nieograniczonego wykorzystania w/w przedmiotów i ich opracowań na wszelkich dostępnych polach eksploatacji.
8. W przypadku zamówienia na usługi bądź serwis Dostawca zobowiązany jest do utylizacji wszelkich powstałych w wyniku prac odpadów, zgodnie z instrukcjami udzielonymi przez Zamawiającego oraz przepisami prawa.

§3 Dostawa i terminy dostawy

1. W braku odmiennych pisemnych wyraźnych uzgodnień dostawy następują na koszt i ryzyko Dostawcy do miejsca dostawy, którym jest siedziba Zamawiającego. Odbiór towarów następuje w magazynie technicznym Zamawiającego w dni robocze w godzinach 8:00 - 16:00 (z wyłączeniem sytuacji awaryjnych). Przejście ryzyka przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru na Zamawiającego następuje z chwilą odbioru dostarczonych towarów przez Zamawiającego w miejscu dostawy, a w przypadku urządzeń lub maszyn czy też wykonania usług, z chwilą ich rozruchu lub z dniem protokolarnego ostatecznego potwierdzenia odbioru/realizacji przez przedstawicieli Dostawcy i Zamawiającego.
2. Termin dostawy wynika z zamówienia Zamawiającego, przy czym zamówienie może przewidywać także dostawę na żądanie (po wywołaniu ze strony Zamawiającego). Termin dostawy uważa się za dotrzymany, jeżeli zamówiony towar w ilości i jakości zgodnej z zamówieniem zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego w miejscu, terminie i na warunkach wskazanych w zamówieniu. Dostawa towarów przed lub po uzgodnionym terminie dostawy wymaga wcześniejszej wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie dostawy w ilościach lub jakości innych niż określone w zamówieniu uważa się za niezgodne z umową. Powyższe dotyczy w szczególności nieuzgodnionych w umowie dostaw częściowych, co oznacza, iż Zamawiający będzie uprawniony odmówić ich przyjęcia, chyba, że Dostawca uzyska wcześniej pisemną zgodę Zamawiającego na realizację takich dostaw częściowych.

4. W przypadku opóźnienia w dostawie Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Dostawcy karą umowną w wysokości 2% wartości zamówienia za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia.
5. W przypadku opóźnienia w dostawie przekraczającego 7 dni Zamawiający uprawniony jest ponadto - niezależnie od prawa do naliczania kar umownych z tytułu opóźnienia zgodnie z §3.4. - według swojego wyboru, bez dodatkowego wzywania Dostawcy i bez wyznaczania dodatkowego terminu - do odstąpienia od umowy w całości lub w części lub zlecenia osobie trzeciej wykonania towarów/usług objętych niezrealizowaną w terminie dostawą, na koszt Dostawcy. W takiej sytuacji Zamawiający skieruje do Dostawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej. Dostawcy nie przysługują w takim wypadku jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, a w szczególności roszczenia odszkodowawcze. Ponadto, Dostawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wszelkich zaliczek otrzymanych na poczet realizacji zamówienia.
6. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody w wyniku opóźnienia w dostawie, Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne.
7. Zamawiający ma prawo dochodzenia od Dostawcy odszkodowania za straty oraz utracone korzyści (szkody bezpośrednie), jak również za szkody następne (szkody pośrednie) powstałe w wyniku opóźnienia dostawy lub w związku z wadami towaru.
8. W przypadku wystąpienia siły wyższej albo innych nieprzewidywalnych, nadzwyczajnych i niezawinionych przez Dostawcę okoliczności, które uniemożliwiają Dostawcy prawidłową realizację umowy, Dostawca ma obowiązek natychmiastowego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o pojawieniu się i zakończeniu takich wydarzeń. W takim wypadku Zamawiający może – po uzgodnieniu z Dostawcą stosownego terminu do wykonania umowy - od umowy odstąpić w całości lub w części, w sytuacji nie wywiązania się Dostawcy z ustalonego terminu. W takiej sytuacji Zamawiający skieruje do Dostawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej. Dostawcy nie przysługują w takim wypadku jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, a w szczególności roszczenia odszkodowawcze. Ponadto, Dostawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wszelkich zaliczek otrzymanych na poczet realizacji zamówienia.
9. Dostawca jest zobowiązany do dostarczenia wraz z towarem wszelkich wymaganych prawem dokumentów, w szczególności instrukcji w języku polskim, certyfikatów, świadectw pochodzenia, atestów oraz aprobat dotyczących dostarczonego towaru. Zamawiający ma prawo do obciążenia Dostawcy wszelkimi udokumentowanymi kosztami poniesionymi w związku z brakiem w/w dokumentów. Towar oraz dokumentacja powinny być zgodne z obowiązującymi regulacjami oraz spełniać najwyższe możliwe normy. Jeżeli w/w dokumenty nie zostaną dostarczone wraz z towarem w sposób umożliwiający swobodne zapoznanie się z ich treścią, towar nie będzie uważany za dostarczony.
10. Dostawca oświadcza, że dostarczone przez niego towary wolne są od wad fizycznych lub prawnych, a w szczególności, że nie naruszają jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich, autorskich praw majątkowych, praw ochronnych na znak towarowy, patentów oraz praw rejestracji wzorów przemysłowych / użytkowych.
11. W przypadku, gdy Towary nie odpowiadają specyfikacji, Zamawiający może dokonać zwrotu Towarów na rzecz Dostawcy, na koszt i ryzyko Dostawcy, albo może powiadomić Dostawcę o tym, że Towary zostały odrzucone oraz że są przechowywane na ryzyko i koszt Dostawcy.
12. W przypadku realizacji usługi na terenie Zamawiającego, Dostawca zobowiązany jest i ponosi pełną odpowiedzialność za dopełnienie wszelkich formalności wymaganych prawem, związanych z realizacją usługi, jak również uiszczenia należności podatkowych oraz należności z tytułu ubezpieczenia społecznego związanego z personelem Dostawcy, który wykonuje usługę na terenie Zamawiającego.
13. Personel Dostawcy, jak również jego podwykonawcy zobowiązani są do przestrzegania przepisów i regulaminów obowiązujących na terenie Zamawiającego.
14. Dostawca ponosi odpowiedzialność za własne działania lub zaniechania. Dostawca odpowiada za działania lub zaniechania swoich pracowników i/lub podwykonawców, jak za swoje własne działania i zaniechania.

§4 Ceny i płatności

1. W przypadku braku odmiennych wyraźnych pisemnych uzgodnień
 - a) ceny podane w zamówieniu są cenami według formuły DAP zgodnie z Incoterms 2020;
 - b) ceny określone w zamówieniu zawierają koszty opakowania.
2. W przypadku ustalenia cen w walucie obcej, ceny te zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia wystawiania faktury. Dostawca obowiązany jest do wpisania na fakturze kursu waluty i numeru tabeli kursów, które stanowią podstawę przeliczenia ceny. Po uzgodnieniach indywidualnych bądź w przypadku dostawców spoza Polski, walutą płatności może być waluta z zamówienia.
3. Podstawą wystawienia faktury jest potwierdzenie dostawy lub protokół odbioru podpisany przez Dostawcę i Zamawiającego. Niezgłoszenie przez Zamawiającego roszczeń z tytułu wad towaru w protokole odbioru lub potwierdzeniu dostawy nie będzie uniemożliwiało zgłoszenia wad towaru, ujawnionych w okresie późniejszym.
4. Uzgodniony termin płatności liczony jest od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Dostawca uprawniony jest do wystawienia faktury nie wcześniej niż w dniu realizacji dostawy towarów, najpóźniej zaś do 15. dnia miesiąca, następującego po miesiącu wykonania świadczenia. Powyższe zasady obowiązują w przypadku przyjęcia dostawy przed uzgodnionym terminem dostawy, przy czym termin płatności liczy się wówczas nie wcześniej niż od terminu dostawy wynikającego z zamówienia. Dopuszcza się możliwość kompensaty finansowej wzajemnych zobowiązań po wcześniejszych uzgodnieniach pisemnych z Działem Księgowości Zamawiającego.
5. W przypadku braku odmiennych pisemnych wyraźnych uzgodnień, zapłata faktur Dostawcy następuje najbliższego 15-tego lub ostatniego dnia miesiąca przypadającego po terminie płatności ustalonym w umowie i liczoną zgodnie z §4.4. Zapłata w powyższych terminach nie stanowi opóźnienia/zwłoki w zapłacie po stronie Zamawiającego i nie rodzi jakichkolwiek roszczeń po stronie Dostawcy.
6. Płatności następują przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany w treści faktury. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
7. W przypadku wadliwej dostawy Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności do czasu dokonania dostawy zgodnej z umową.
8. Dostawca nie jest uprawniony bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego do przelewu wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego.

§5 Odpowiedzialność za wady

1. W braku odmiennych pisemnych wyraźnych uzgodnień Odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi za wady dostarczonego towaru wygasa po upływie 2 (dwóch) lat od dnia odbioru towaru przez Zamawiającego.
2. Stwierdzone przez Zamawiającego wady jawne zgłaszane będą Dostawcy w terminie 1 miesiąca od dnia dostawy, a w przypadku wad ukrytych – w terminie 1 miesiąca od dnia ich ujawnienia.
3. Jeżeli dostarczony towar ma wady, Zamawiający uprawniony jest żądać według własnego uznania usunięcia wad lub dostawy towaru wolnego od wad w wyznaczonym przez siebie terminie, nie dłuższym niż 7 dni. W pilnych przypadkach Zamawiający jest uprawniony - bez wyznaczania Dostawcy terminu usunięcia wad/dostawy towaru wolnego od wad - usunąć wady samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej albo też nabyć towary zastępcze w stosunku do towarów wadliwych – każdorazowo na koszt Dostawcy.

4. W przypadku nieusunięcia wad/niedostarczenia rzeczy wolnych od wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony według własnego uznania żądać stosownego obniżenia ceny albo każdorazowo na koszt Dostawcy samodzielnie usunąć wady towarów lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej albo odstąpić od umowy w całości lub w części. W przypadku obniżenia ceny lub odstąpienia od umowy, Zamawiający skieruje do Dostawcy stosowne oświadczenie w formie pisemnej.
5. W każdym przypadku wystąpienia wad Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Dostawcy naprawienia szkody poniesionej w związku z wadliwym wykonaniem umowy przez Dostawcę.
6. Wszelkie koszty postępowania reklamacyjnego, w szczególności koszty przechowania wadliwych towarów, koszty transportu, koszty montażu i demontażu, koszty materiałowe oraz koszty pracy ponosi Dostawca.

§6 Obowiązek dochowania tajemnicy

1. Dostawca zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mu przekazane przez Zamawiającego i/lub jego pracowników i/lub jego podwykonawców lub stały mu się wiadome w jakikolwiek sposób w związku z nawiązaniem wzajemnych stosunków handlowych, a stanowiących tajemnicę Zamawiającego i zobowiązuje się nie wykorzystywać ich w innym celu niż w celu realizacji zamówień Zamawiającego. Przez wykorzystanie informacji rozumie się m. in. ich bezpośrednie lub pośrednie udostępnienie osobom trzecim, jak również użycie ich do własnych celów. Obowiązek powyższy ma charakter bezterminowy i obejmuje w szczególności informacje dotyczące warunków realizacji zamówień Zamawiającego jak i inne informacje handlowe, techniczne, technologiczne i organizacyjne dotyczące Zamawiającego.
2. Postanowienia §6.1 znajdują zastosowanie w szczególności do wszelkich wzorów, modeli, rysunków, kalkulacji, obliczeń technicznych, opracowań o charakterze opiniodawczym oraz innych dokumentów dostarczonych lub udostępnionych Dostawcy na etapie negocjacji lub przy zawieraniu umowy. Przeznaczone są one jedynie do celów związanych z realizacją zamówienia i nie mogą być, zarówno w całości jak i w części, powielane lub udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego. Dostawcy nie służy prawo zatrzymania w/w materiałów z jakiegokolwiek przyczyny i po wykonaniu zamówienia jest zobowiązany do ich zwrotu lub usunięcia/zniszczenia bez osobnego wezwania.
3. W razie naruszenia obowiązków wskazanych w §6.1-§6.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Dostawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50.000,00 PLN za każde naruszenie.

§ 7 Prawo właściwe. Właściwość sądu. Pozostałe postanowienia

1. Dostawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 100% wartości zamówienia złożonego przez Zamawiającego. Przedmiotem ubezpieczenia będzie m. in. odpowiedzialność cywilna Dostawcy za szkody wyrządzone osobom trzecim, powstałe w związku z prowadzeniem działalności oraz posiadaniem rzeczy wykorzystywanych w tej działalności. Dostawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu na jego wniosek kopie stosownych dokumentów ubezpieczeniowych w terminie dwóch dni roboczych od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z umów zawartych w oparciu o niniejsze Warunki jest rzeczowo właściwy sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego. Niezależnie od powyższego Zamawiający jest uprawniony do pozwania Dostawcy przed sądem miejsca siedziby/zamieszkania Dostawcy.
3. Dostawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wykorzystywać w promocji i reklamie swojej działalności faktu współpracy z Zamawiającym.
4. Przelew praw i obowiązków Dostawcy wynikających z umów zawartych na podstawie niniejszych Warunków jest wyłączony.

5. Zapłata kar umownych określonych w niniejszych Warunkach nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego dalej idących roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych. Zapłata kar umownych przez Dostawcę w drodze potrącenia jest wyłączona.
6. Ilekroć w niniejszych Warunkach mowa jest o formie pisemnej, wystarczającym jest także wysłanie pisma pocztą elektroniczną.
7. Ewentualna nieważność lub bezskuteczność poszczególnych postanowień niniejszych Warunków nie powoduje nieważności / bezskuteczności pozostałych postanowień oraz umów zawartych w oparciu o niniejsze Warunki. Postanowienia nieważne / bezskuteczne zastąpione zostaną innymi postanowieniami, które najbardziej odpowiadać będą celowi gospodarczemu postanowień zastąpionych.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Warunkami zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
9. „HOMANIT Polska Spółka z o.o. i Spółka” spółka komandytowa w Karlinie oraz Homanit Krosno Odrzańskie Sp. z o.o. w Krośnie Odrzańskim oświadczają, iż posiadają status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
10. Warunki umieszczone są również pod adresem www.homanit.pl
11. Warunki sporządzono w wersji polskiej i angielskiej. W przypadku wątpliwości rozstrzygające są zapisy pochodzące z wersji polskiej.

§ 8 Compliance i ESG

1. Dostawca zobowiązuje się przestrzegać standardów oraz wymogów compliance i ESG wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Dostawcy w szczególności surowo zabrania się oferowania, obiecywania lub gwarantowania pracownikom lub przedstawicielom Zamawiającego korzyści dla nich lub osób trzecich w zamian za nieuczciwe uprzywilejowanie Dostawcy lub innej osoby trzeciej przy zakupie towarów lub usług; jak również oferowania, obiecywania lub przyznawania korzyści Zamawiającemu lub osobie trzeciej w zamian za wykonanie lub zaniechanie wykonania czynności przy zakupie towarów lub usług i naruszania w ten sposób swoich zobowiązań wobec Zamawiającego.
3. Dostawca w terminie określonym przepisami prawa zobowiązuje się wdrożyć w swoim przedsiębiorstwie procedury i uregulowania związane z ESG, polityką zrównoważonego rozwoju i niefinansowym raportowaniem. W związku ze współpracą podjętą przez Strony, Dostawca zobowiązuje się do udostępniania Zamawiającemu prawem wymaganych informacji i dokumentów w zakresie, jakim będą one potrzebne Zamawiającemu (lub grupie kapitałowej, do której należy Zamawiający) do realizacji własnych obowiązków ustawowych dot. ESG i polityki zrównoważonego rozwoju, każdorazowo w terminie 14 dni od daty wezwania w formie pisemnej.

§ 9 RODO

Zapisy dotyczące RODO w Spółkach „HOMANIT Polska Spółka z o.o. i Spółka” spółka komandytowa w Karlinie oraz Homanit Krosno Odrzańskie Sp. z o.o. w Krośnie Odrzańskim znajdują się w Załączniku nr 1 do OWZ.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do OWZ
Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
w „HOMANIT Polska Spółka z o.o. i Spółka” Spółka Komandytowa w Karlinie
oraz Homanit Krosno Odrzańskie Sp. z o.o. w Krośnie Odrzańskim

1. W przypadku pracy z Dostawcami, administratorem danych osobowych (dalej „Administrator”), a więc podmiotem decydującym celach i środkach przetwarzania, jest ta spółka z grupy HOMANIT, która składa zamówienie i staje się stroną umowy z Dostawcą, tj odpowiednio:
 - „Homanit Polska Sp. z o.o. i Spółka” Spółka Komandytowa z siedzibą w Karlinie (78-200), ul. Kołobrzaska 17-19;
 - Homanit Krosno Odrzańskie Spółka z o.o. z siedzibą w Krośnie Odrzańskim (66-600), ul. Gubińska 63.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem daneosobowe@homanit-polska.pl lub korespondencyjnie na adres siedziby Administratora.
3. Celem i podstawą prawną przetwarzania jest:

Podstawa prawna	Cel przetwarzania	Czas przetwarzania
<ul style="list-style-type: none"> • art. 6 ust. 1 lit. b RODO w zakresie wykonania umowy, • art. 6 ust. lit. f RODO w zakresie osób dedykowanych do realizacji umowy (w tym w zakresie osób dedykowanych do odbioru towaru na rzecz klienta), osób reprezentujących strony umowy lub pełnomocników, gdzie prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest konieczność wskazania osób niezbędnych do realizacji umowy, • art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie dokumentów CMR. 	Realizacja umowy z Klientami/kontrahentami lub podjęcie działań przed zawarciem umowy, na żądanie kontrahenta, wyrażone w dowolny sposób, np. poprzez złożenie oferty.	Czas trwania współpracy, a po jej zakończeniu przez czas możliwego dochodzenia i obrony roszczeń oraz przez czas niezbędny dla wypełnienia zobowiązań podatkowych, tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym zaktualizował się obowiązek podatkowy.
<ul style="list-style-type: none"> • art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie wykonania obowiązków prawnych wynikających z przepisów podatkowych i rachunkowych ciążących na Administratorze, w tym archiwizowania dokumentacji księgowej; • art. 6 ust. 1 lit. f RODO gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest prowadzenie zestawień, rejestrów, audytów lub badań z zakresu rachunkowości celem oszacowania stanu finansowego Administratora; 	Prowadzenie rozliczeń oraz spełnianie obowiązków z zakresu księgowości, a także badania stanu finansowego Administratora.	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumenty rozliczeniowe związane z transakcją będą przechowywane przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku (art. 86 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2023 r. poz. 2383 t.j. ze zm.); • Inne dokumenty księgowe regulowane przez przepisy ustawy Ordynacja podatkowa lub ustawy o rachunkowości – przez okresy tam wskazane; • w przypadku dokumentów z których wynikają prawa, przez czas trwania praw.

<ul style="list-style-type: none"> • art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie w jakim archiwizacja dokumentów i zawartych na nich danych stanowi obowiązek ustawowy; • art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie w jakim archiwizacja dokumentów i zawartych na nich danych jest konieczna przez czas możliwego dochodzenia roszczeń, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora. 	Archiwizowanie dokumentów.	<ul style="list-style-type: none"> • w zależności od rodzaju dokumentu przez czas ustanowiony przepisami prawa zobowiązujący Administratora do ich przechowywania; • w przypadku braku obowiązku ustawowego, w zależności od rodzaju dokumentu przez czas możliwego dochodzenia i obrony roszczeń.
<ul style="list-style-type: none"> • art. 6 ust. 1 lit. f RODO gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest możliwość dochodzenia praw i obrony przed roszczeniami. 	Prowadzenie działań windykacyjnych i dochodzenie wszelkich roszczeń prawnych lub obrona przed nimi, w tym prowadzenie postępowań przedsądowych, sądowych i egzekucyjnych.	Przez czas trwania postępowania, do czasu jego prawomocnego zakończenia a w przypadku postępowań egzekucyjnych - do czasu zaspokojenia roszczeń w tym postępowaniu.
<ul style="list-style-type: none"> • art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z realizacją obowiązków z zakresu rękojmi i reklamacji. 	Realizacja obowiązków z zakresu rękojmi i reklamacji.	Przez rok po terminie upływu rękojmi lub rozliczenia reklamacji.

- Odbiorcami danych osobowych mogą być organizacje wspierające Administratora w ramach prowadzonej działalności, w szczególności: banki, firmy pocztowe, kurierskie i przewozowe, podmioty zewnętrzne zapewniające wsparcie z zakresu IT, w tym dostawcy systemów informatycznych, wsparcie z zakresu ochrony danych osobowych, ochrony prawnej, spółki z grupy kapitałowej Homanit, firmy prowadzące wewnętrzne kontrole/audyty na zlecenie Administratora, firmy utylizujące lub archiwizujące dokumenty i inne nośniki, US oraz inne organy państwowe lub inne podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli jest to niezbędne do realizacji obowiązków prawnych.
- Osobom, których dane dotyczą, w granicach wynikających z RODO, przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i do przenoszenia danych. Przysługuje także prawo wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych (gdym podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora lub strony trzeciej) – składając sprzeciw należy wskazać jego przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją. W razie uznania, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu również prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy, wypełnienia obowiązków prawnych, realizacji zadań objętych prawnie uzasadnionym interesem Administratora. w razie niepodania danych, które są niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy, umowa nie będzie mogła zostać zawarta lub być właściwie realizowana.
- Administrator w zakresie czynności opisanych powyżej nie podejmuje w stosunku do osób których dane dotyczą jakichkolwiek decyzji na podstawie zautomatyzowanego przetwarzania danych w tym profilowania.
- W przypadku pozyskania danych osób dedykowanych do zawarcia lub realizacji umowy informujemy, że Administrator dla powyższych celów gromadzi dane w zakresie: imię, nazwisko, nr telefonu, adres email, stanowisko, w stosownych przypadkach adres dostawy.. Źródłem pochodzenia niniejszych danych jest firma, która zatrudnia osobę dedykowaną do realizacji umowy lub wskazuje podmiot, który jest odbiorcą towaru.
- Państwa dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (dalej: EOG). Mając jednak na uwadze usługi świadczone przez podwykonawców Administratora przy realizacji wsparcia dla usług

teleinformatycznych oraz infrastruktury IT, Administrator może zlecać wykonanie określonych czynności bądź zadań informatycznych uznanym podwykonawcom działającym poza EOG, co może powodować przekazanie Państwa danych poza obszar EOG. Kraje, w których znajdują się odbiorcy spoza EOG, zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej zapewniają odpowiedni stopień ochrony danych osobowych zgodny ze standardami EOG (w przypadku USA i podmiotów znajdujących się na liście Data Privacy Framework – podstawą jest DECYZJA WYKONAWCZA KOMISJI (UE) 2023/1795 z dnia 10 lipca 2023 r. na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, stwierdzająca odpowiedni stopień ochrony danych osobowych zapewniony w ramach ochrony danych UE–USA). w przypadku odbiorców nieobjętych decyzją Komisji Europejskiej, w celu zapewnienia odpowiedniego stopnia tej ochrony, Administrator zawiera umowy z odbiorcami Państwa danych osobowych, w oparciu o standardowe klauzule umowne wydane przez Komisję Europejską zgodnie z art. 46 ust. 2 lit. c RODO.

Kopię standardowych klauzul umownych można uzyskać od Administratora, zwracając się pod dane kontaktowe podane powyżej. Zastosowany przez Administratora sposób zabezpieczenia Państwa danych jest zgodny zasadami przewidzianymi w rozdziale V RODO. Mogą Państwo zażądać dalszych informacji o stosowanych zabezpieczeniach w tym zakresie, uzyskać kopię tych zabezpieczeń oraz informację o miejscu ich udostępnienia.

Niniejszym Klient lub Kontrahent Administratora zobowiązuje się do przekazania niniejszego obowiązku informacyjnego osobom, których dane podaje.